

# WASSER IST DEIN ELEMENT?

Wasserwirtschaftsamt  
Landshut



Komm zu den **WASSER-PROFIS**  
der Bayerischen Wasserwirtschaft!

Das Wasserwirtschaftsamt Landshut – eine Behörde im Geschäftsbereich des Bayerischen Staatsministeriums für Umwelt und Verbraucherschutz – ist die regionale Fachbehörde für alle Fragen der Wasserwirtschaft, des Wasserbaus und des Gewässerschutzes im westlichen Niederbayern.

Das Wasserwirtschaftsamt Landshut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Verwaltungskraft für das **Vorzimmer der Behördenleitung** und die **Poststelle (m/w/d)**

unbefristet, in Vollzeit (40 Std/Woche).

### Ihre Aufgaben

- Erledigung von klassischen Sekretariatsaufgaben (u.a. Unterstützung der Behördenleitung, Vorbereitung von Besprechungen, Korrespondenz, usw.)
- Administrative Tätigkeiten (z.B. Krankmeldungen)
- Telefonvermittlung
- Besucherempfang
- Terminmanagement
- Bearbeitung des Postein- und -ausgangs (Papier und E-Mail)
- Büromittelausgabe

### Ihr Profil

- Eine für die Verwaltungstätigkeit förderliche abgeschlossene Berufsausbildung, z.B. Bürokaufmann (m/w/d), Bankkaufmann (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d) ist wünschenswert
- Quereinstieg auch möglich, sofern einschlägige Berufserfahrung vorliegt
- Sehr gute Kenntnisse in gängiger EDV-Anwendung (MS-Office) sowie die Bereitschaft sich in neue Programme einzuarbeiten
- Ausgeprägte Team- und Organisationsfähigkeit sowie soziale Kompetenz
- Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Bewerberinnen und Bewerber müssen die Voraussetzungen für ein Arbeitsverhältnis beim Freistaat Bayern erfüllen.

**Wir bieten u.a.:**

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer modernen und effizienten Umweltbehörde in einem kollegialen Team
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Eingeschränkte gleitende Arbeitszeit
- Bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen eine Vergütung nach Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags der Länder (TV-L)
- Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge sowie vermögenswirksame Leistungen
- Kostenlose Parkplätze
- Teilnahme am JobBike Bayern
- Ein starkes Team, das Sie stets unterstützt und ein Betriebsklima, in dem das Arbeiten Freude macht!

**Ansprechpartner:**

für fachliche und personalrechtliche Fragen: Frau Holzapfel (0871 8528-121)

Die Stelle ist teilzeitfähig, das heißt, es sind Teilzeitbeschäftigungen möglich, die zusammen eine ganze Stelle ergeben.

Das Wasserwirtschaftsamt fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Männern und Frauen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Bitte legen Sie in diesem Fall eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder Ihrer Gleichstellungsbescheinigung bei.

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis 04.09.2025  
per Mail im pdf-Format an: [personal@wwa-la.bayern.de](mailto:personal@wwa-la.bayern.de)  
Kennziffer: 2025-07**

**Bitte beachten Sie:**

Aus Gründen der Datensicherheit werden nur Bewerbungsunterlagen im pdf-Format angenommen. Wir bitten bei Bewerbungen auf postalischem Weg nur Kopien der Unterlagen zu senden. Die Unterlagen werden nicht zurückgesandt und nach Beendigung des Einstellungsverfahrens im Rahmen der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Etwaige mit der Wahrnehmung eines Vorstellungsgesprüches in unserem Hause verbundenen Kosten können nicht übernommen werden.

**JETZT BEWERBEN**

[www.wasserprofis.bayern.de](http://www.wasserprofis.bayern.de)

.....